

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
ФИО подписанца:	Леонид Васильевич Быков
Время подписания:	06.04.2024 10:40
Регистрация:	С паспортом (31)
Подпись о сертификате:	Исправлено
Серийный номер:	0188548897683476676849
Логин в системе:	1366202309_95_09_2024

20

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕПРЕДРАЗВЕДЫВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 ИМЕНИ Ф.Г. БУССОВА

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026-х годов

Наименование юридического лица учреждения Ступинского муниципального района

Одно из бюджетных учреждений Ступинского муниципального района

Образовано в 1960 году

Образовано из двух образовательных организаций

Образовано из двух образовательных организаций

Одно из бюджетных учреждений Ступинского муниципального района

Реализует основных общеобразовательных программ начального общего образования

и образовательных программ дополнительного образования, услуга в ряде

образовательных организаций

1. Написание муниципальных нормативных правовых актов

2. Количественные потребностей муниципальных услуг

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальных услуг

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг

Направление деятельности	Показатели, характеризующие объем и качество муниципальных услуг			Показатели, характеризующие объем и качество муниципальных услуг		
	Показатели, характеризующие объем и качество муниципальных услуг					
1	2	3	4	5	6	7

Код нормативного документа, содержащего правила предоставления муниципальной услуги	Правила предоставления муниципальной услуги			Правила предоставления муниципальной услуги		
	Номер нормативного документа	Наименование нормативного документа	Время действия нормативного документа	Номер нормативного документа	Наименование нормативного документа	Время действия нормативного документа
1	6	6	6	6	6	6

32101201350452018220	51	385740002	16,733,000	84,300,000	0.0000000000000000	103	126	110	8	4
						10000000000000000	10000000000000000	+4		
						0000000000000000	0000000000000000		96,3	95,1

3.5. Практические задачи для самостоятельной работы

TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN		TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN		TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN	
TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN		TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN		TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN	
TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN		TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN		TOKOMAGAWA, NARAE: EXPENSES FOR TRAVEL AND LIVING IN JAPAN	
ITEM	AMOUNT	ITEM	AMOUNT	ITEM	AMOUNT
1. AIRFARE	10,000	2. HOTEL	10,000	3. MEALS	10,000
4. TRAVEL EXPENSES	10,000	5. GROCERIES	10,000	6. PERSONAL EXPENSES	10,000
7. TOTAL	40,000	8. TOTAL	40,000	9. TOTAL	40,000

CONTINUOUSLY CYCLIC GROUPS AND CYCLIC ALGEBRAS 103

S. Danner et al. / Journal of Aging Studies 27 (2013) 107–112

Федерации Российской Федерации, в соответствии с которым Государственный бюджет Российской Федерации на 2012 год определен в размере 184 07 65 10 1999,00, Финансовый бюджет Российской Федерации на 2012 год определен в размере 131 07 65 10 2003,00, Финансовый бюджет Российской Федерации на 2012 год определен в размере 273 07 39 17 2012,00, Финансовый бюджет Российской Федерации на 2012 год определен в размере 50,00, Финансовый бюджет Российской Федерации на 2012 год определен в размере 120 07 24 06 1999,00.

S 2 [Section 2] CHARTER OF THE GOVERNMENT OF PAPUA AND NEW GUINEA

Category	Description	Criteria for Success	Timeline	Owner	Notes
1. Stakeholder Identification	Identify all internal and external stakeholders involved in the project.	Comprehensive list of stakeholders with contact information.	Within 1 week	Project Manager	Includes key decision-makers, influencers, and impacted parties.
2. Stakeholder Analysis	Analyze the needs, interests, and power dynamics of each stakeholder group.	Stakeholder analysis report detailing power/interest matrix.	Within 2 weeks	Project Manager	Identifies potential conflicts and areas for engagement.
3. Communication Plan	Develop a communication plan outlining how information will be shared with stakeholders.	Communication plan document with clear roles and responsibilities.	Within 3 weeks	Project Manager	Includes frequency, channels, and message alignment.
4. Engagement Strategy	Design strategies for interacting with different stakeholder groups based on their needs.	Engagement strategy document for each stakeholder group.	Ongoing throughout project	Project Manager	Focuses on active listening, feedback loops, and adaptation.
5. Risk Assessment	Identify potential risks to the project and assess their impact and likelihood.	Risk register with prioritized risks and mitigation plans.	Within 4 weeks	Project Manager	Includes environmental, financial, and operational risks.
6. Resource Allocation	Determine the resources required for each stakeholder interaction and allocate them accordingly.	Resource allocation chart showing time, effort, and budget for stakeholder management.	Within 5 weeks	Project Manager	Ensures resources are used efficiently and equitably.

Ergonomics in Design 2000 10(1) 169-176 © 2000 Taylor & Francis Ltd

4

104

500

207

104

155839000000	155839000000	155839000000	155839000000	155839000000
155839000000	155839000000	155839000000	155839000000	155839000000
155839000000	155839000000	155839000000	155839000000	155839000000
155839000000	155839000000	155839000000	155839000000	155839000000
155839000000	155839000000	155839000000	155839000000	155839000000

Page 2

Logistics management is the discipline of planning, implementing, and controlling the efficient, effective flow and storage of goods, services, and related information from point of origin to point of consumption for the purpose of satisfying customers requirements.

<p>• Logistics</p> <p>– Inventory management</p> <p>– Warehousing</p> <p>– Transportation</p> <p>– Delivery</p>	<p>• Manufacturing</p> <p>– Production planning</p> <p>– Quality control</p> <p>– Supply chain management</p>
--	---

WILHELM REICHENBACH: THEORETICAL PHYSICS AND LOGIC

- 1 -

- 5.1. Нормативные акты, регулирующие передачу, получение и использование муниципального имущества

Федеральный закон Государственного Правительства Российской Федерации от 18.04.1999 № 55-ФЗ "О государственных и муниципальных имуществах Российской Федерации".
Федеральный закон Государственной Думы 131-ФЗ от 06.10.2003 № 05-ФЗ "О государственном имуществе в Российской Федерации".
Федеральный закон Государственной Думы 273-ФЗ от 29.12.2012 № 05-ФЗ "О государственном имуществе Российской Федерации".
Федеральный закон Государственной Думы 120-ФЗ от 24.06.1999 № 05-ФЗ "О государственном имуществе Российской Федерации".

5.2. Layered groundwater flow model

Коды вопросов	Вопросы	Порядок выполнения
1	Сколько времени вы тратите на подготовку к экзамену?	1
2	Что вы делаете для подготовки к экзамену?	2
3	Сколько времени вы тратите на подготовку к экзамену?	3
4	Что вы делаете для подготовки к экзамену?	4
5	Сколько времени вы тратите на подготовку к экзамену?	5
6	Что вы делаете для подготовки к экзамену?	6
7	Сколько времени вы тратите на подготовку к экзамену?	7
8	Что вы делаете для подготовки к экзамену?	8
9	Сколько времени вы тратите на подготовку к экзамену?	9
10	Что вы делаете для подготовки к экзамену?	10
11	Сколько времени вы тратите на подготовку к экзамену?	11
12	Что вы делаете для подготовки к экзамену?	12

ПРИЧЕМ СДЕЛАНЫ ПОДСЧЕТЫ, ЧТО БЫ МИГРАНТЫ ОБЕСПЕЧИЛИ
АДАПТАЦИЮ БОЛЕВЫХ РЕГИОНОВ КРЫМА ПОСРЕДСТВОМ ПОДАЧИ

THE BOSTONIAN, OR, THE AMERICAN JOURNAL OF LITERATURE AND POLITICS.
VOLUME II.—NO. 1.—JANUARY, 1837.

